**ANEXO IV**

**DECLARACIÓN DE ITINERARIO**

**DECLARA**: Que habiendo sido autorizado a realizar Comisión de Servicio a ...............................................................................................................................

realizó el itinerario y permanencias siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| **SALIDAS** | **LLEGADAS** |
| Población | Fecha | Hora | Población | Fecha | Hora |
| \* |  |  |  |  |  |
|  |  |  | \* |  |  |

\* Especificar lugar de origen/destino: Domicilio propio, Facultad de la URJC, etc…

**RELACIÓN DE JUSTIFICANTES DE GASTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1) INSCRIPCIÓN** (Adjuntar justificante de ingreso y factura) | **IMPORTE:** |  |
| **2) GASTOS DE LOCOMOCIÓN:** |  |  |
|  | **Avión** (Adjuntar billete)+FRA.  | **IMPORTE:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Tren**  (Adjuntar billete) | **IMPORTE:** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **Vehículo particular** (Adjuntar copiapermiso de circulación del coche) |  |  |
|  |  | Km. Recorridos: |  |  |  |
|  | **Otros** (taxi, AUTOBUSES, etc...) (Adjuntar originales) | **IMPORTE:** |  |  |
|  |  |  |
| **3) GASTOS DE ALOJAMIENTO** (Adjuntar factura) | **IMPORTE:** |  |

Y para que conste a efectos de justificación, firmo la presente declaración en Móstoles, a ...................................................................................

EL/LA TITULAR DE LA COMISIÓN

Fdo.:

**Datos relativos al pago:**

|  |  |
| --- | --- |
| Perceptor: | NIF |
| *Indicar cuenta* (24 dígitos) |
| IBAN | Entidad | Oficina | D.C. | Cuenta |
|  |  |  |  |  |